**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90014/2025**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16079/2025**

**MODALIDADE:** DISPENSA ELETRÔNICA

**TIPO:** MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM

**OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de buffet para promover a realização e o desenvolvimento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo.**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**(papel timbrado da licitante)**

A empresa ..............................., estabelecida na (endereço completo, telefone e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ......................., neste ato representada por ............................., cargo, RG.................., CPF.................., (endereço), vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços a **Dispensa Eletrônica nº 90014/2025**, em epígrafe, que tem por objeto **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de buffet para promover a realização e o desenvolvimento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo**, conforme segue:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CATMAT/CATSER** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNID** | **QNT** | **MARCA** | **VALOR UNIT.** | **VALOR TOTAL** |
| **01** | **3697** | **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de buffet para promover a realização e o desenvolvimento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo, com o tema “Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação”, a ser realizada da seguinte forma:**  **Datas e horários:**  31/07/2025 de 09h às 12:30h e de 13:30h às 16:30h.  **Participantes:** Aproximadamente 80 pessoas.  **Local:** Auditório da 9ª Subseção da Ordem dos Advogados de Nova Friburgo, localizado na Praça Presidente Getúlio Vargas, nº 89, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-175. | **SERVIÇO** | **01** |  |  |  |
| **Café da manhã**  **Horário: 09h às 09:30h**  Deve conter, no mínimo: 02 (duas) opções de bebidas quentes: café e leite. 02 (duas) opções de bebidas frias: 02 (duas) opções de sucos de fruta naturais ou concentrados, sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) sem açúcar. Água mineral sem gás, durante todo o evento. 02 (duas) opções de bolos (laranja, cenoura ou chocolate). 02 (duas) opções de salgados por dia: 02 (duas) opções de mini sanduíches (com recheio de alface e frios: peito de peru ou salame italiano ou salpicão de frango) e 01 (uma) opção de pãozinho com requeijão ou patê (frango ou peito de peru). Os alimentos sólidos e líquidos devem ser servidos em utensílios adequados para o consumo. Deve haver a opção de açúcar refinado branco e adoçante dietético para adoçar as bebidas. | **PESSOAS** | **80** |  |  |  |
| **Coffee Break**  **Horário: 15h às 15:30h**  Deve conter, no mínimo: 02 (duas) opções de bebidas quentes: café e leite. 02 (duas) opções de bebidas frias: 02 (duas) opções de sucos de fruta naturais ou concentrados (laranja ou uva, maracujá ou maçã), sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) sem açúcar. 02 (duas) opções de refrigerante, sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) zero açúcar. Água mineral sem gás, durante todo o evento. 02 (duas) opções de bolos (laranja, cenoura ou chocolate). 02 (duas) opções de salgados por dia: 02 (duas) opções de mini sanduíches (com recheio de alface e frios: peito de peru ou salame italiano ou salpicão de frango). 03 (três) opções de salgadinhos tamanho coquetel (coxinha, bolinha de queijo e quibe). Os alimentos sólidos e líquidos devem ser servidos em utensílios adequados para o consumo. Deve haver a opção de açúcar refinado branco e adoçante dietético para adoçar as bebidas. | **PESSOAS** | **80** |  |  |  |
| **Obs.: O buffet deverá fornecer todo staff necessário para o evento (garçons, copeiros, cozinheiros e auxiliares treinados, uniformizados e suficientes), incluindo toda estrutura, ornamentação básica das mesas de serviço e consumo, montagem, reposição, atendimento, desmontagem e limpeza do espaço durante o evento, e materiais como pratos, copos/taças/xícaras, talheres, guardanapos, bandejas, utensílios de serviço, toalhas de mesa na cor branca, cadeiras e mesas para todos os convidados.** | | | |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | | | **R$** |

**Informar Valor total R$...**

**Dados bancários:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Banco:** | **Agência:** | **Conta:** |

A validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **DISPENSA ELETRÔNICA**.

**A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste aviso de contratação direta e seus anexos.**

.............................................................................., ........, ................................... de 2025.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa

(Nome Legível/Cargo)